

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Birim Adı</b>                     | Bilgisayar/Elektrik-Elektronik/Endüstri/İnşaat/Makine/Mal.Bil.ve Nanoteknoloji Mühendisliği                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Görev Unvanı</b>                  | Bölüm Başkanı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Üst Yönetici / Yöneticileri</b>   | Dekan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Astları</b>                       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Görev Devri</b>                   | Dekan tarafından uygun görülen kişi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Görev Alanı</b>                   | Dekana karşı sorumludur. Bölümün Eğitim –Öğretim faaliyetlerini düzenlemek.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Temel Görev ve Sorumlulukları</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Akademik personelin performansını izleyerek sonuçlarını gerektiğinde Dekanlığa bildirmek,</li><li>2. Bölüm elemanların ilgili konularda bilgilendirmek, eğitim-öğretim ve araştırma ile ilgili faaliyetlerin düzenli bir şekilde yürütülmesi ve değerlendirilmesi için uygun zamanlarda Bölüm Akademik Kurulunu toplamak,</li><li>3. Bölüm kadro yapısının yeterli olması için gerekli planlamaları yapmak,</li><li>4. Bölümde görevli öğretim elemanlarını izlemek ve görevlerini tam olarak yapmalarını sağlamak,</li><li>5. Bölümde yapılması gereken seçimlerin zamanında yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,</li><li>6. Bölümle ilgili gelişmelerin izlenmesi ve eğitim-öğretimle ilgili sorunları gidermek üzere uygun gördüğü zamanlarda anabilim dalı başkanları ile Bölüm Kurulunu toplamak,</li><li>7. Bölümün bilimsel araştırma ve yayın gücünü artırıcı önlemler almak, öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmalarına yardımcı olmak,</li><li>8. Bölümün eğitim-öğretim alanına uygun anabilim dallarının oluşturulmasını sağlamak,</li><li>9. Bölümün eğitim-öğretim faaliyetini, stratejik planını, performans kriterlerini hazırlamak,</li><li>10. Bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim, araştırma ve yayın faaliyetlerinin ve bölümle ilgili her türlü etkinliklerin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlamak, bu konuda gerekli tedbirleri almak,</li><li>11. Bölümün paydaşı olan kurum ve kişilerle işbirliği yaparak, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalarda bulunmak,</li><li>12. Ders planlarının diğer üniversitelerle uyum içinde olmasını ve güncel kalmasını sağlamak,</li><li>13. Ders programı ve ders görevlendirmelerinin adil, objektif ve öğretim elemanlarının bilim alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,</li><li>14. Ek ders ödemeleri ile ilgili belgelerin hazırlanarak zamanında Dekanlığa ulaştırılmasını sağlamak,</li><li>15. Fakülte Kurulu toplantılarına katılarak bölümünü temsil etmek,</li><li>16. Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak,</li><li>17. Öğrencilerin başarı durumlarını izlemek,</li></ol> |

|                                                                                  |                                       |                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|--------------------|
|  | <b>BÖLÜM BAŞKANI<br/>GÖREV TANIMI</b> | <b>Doküman No</b>          |                    |
|                                                                                  |                                       | <b>Yürürlüğe Gir. Tar.</b> |                    |
|                                                                                  |                                       | <b>Revizyon No</b>         | 00                 |
|                                                                                  |                                       | <b>Revizyon Tarihi</b>     | ....../....../20.. |
|                                                                                  |                                       | <b>Sayfa No</b>            | Sayfa 2 / 2        |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | 18. Öğrencilerle bilgilendirme ve sorunlarının çözümüne yönelik toplantılar yapmak,<br>19. Sınav programlarının hazırlanmasını, sınavların düzenli ve zamanında yapılmasını sağlamak,<br>20. Sınıfların ve laboratuvarların güvenliği, temizliği ve korunması ile yakından ilgilenmek,                                                                                                                                                      |
| <b>Yetkileri</b>     | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.</li><li>2. Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.</li><li>3. İmza yetkisine sahip olmak.</li><li>4. Mahiyetinde ki personele iş verme, yönlendirme, yapılan işlerini kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak.</li></ol> |
| <b>Yasal Dayanak</b> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. 2547 Sayılı YÖK Kanunu,</li><li>2. Üniversitelerde Akademik Teşkilât Yönetmeliği</li><li>3. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                           |

**Hazırlayan**

Hava DEMİR  
Fakülte Sekreteri V.

Bu dokümanlarda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. ....../....../.....

**Onaylayan:**

Prof. Dr. İhsan SABUNCUOĞLU  
Dekan (Uhde)